SERVICE DE LA PLANIFICATION
1-3 Route De Grenoble Immeuble Le Connexio 06200 NICE
Catégorie A - Filière Administrative

Chargé/Chargée d'étude urbanisme

Ref : 2026/AME06

Date limite de candidature : 07-12-2026

La Métropole Nice Côte d'Azur c'est…

un territoire dynamique, tourné vers l'innovation et le développement durable, qui regroupe plus de 550 000 habitants sur 51 communes. Au cœur de cette Métropole, plus de 11 000 agents travaillent chaque jour pour proposer des services publics efficaces et améliorer le cadre de vie de tous les habitants.

Contexte du recrutement et définition de poste

Au sein de la DGA de l'Aménagement, développement, attractivité, de la Direction de l'Aménagement et urbanisme, le service de la Planification assure l'élaboration et le suivi dynamique des documents de planification du territoire de la Métropole Nice Côte d'Azur, au premier rang desquels le Plan Local d'Urbanisme métropolitain (PLUm) valant Plan de Déplacements Urbains.

Il a en charge le suivi des Sites Patrimoniaux Remarquables (ex. Aire de mise en Valeur de l'Architecture et du Patrimoine), du Règlement Local de Publicité métropolitain et du Droit de Préemption Urbain. Le Service est également doté d'un Guichet Unique, porte d'entrée pour les partenaires, les institutionnels et les particuliers pour obtenir les renseignements souhaités sur les documents d'urbanisme.

Il gère également la base des données des informations géographiques d'urbanisme, pour la Métropole Nice Côte d'Azur, les communes et les habitants.

En qualité de Chargé/Chargée d'études en urbanisme, sous l'autorité du Chef de Service, vous assurerez la mise en œuvre et l'évolution indispensable du PLU métropolitain en collaboration étroite avec les communes.

Au sein du groupe des procédures d'évolution, en charge d'un territoire, vous assurerez le relais et la traduction en terme règlementaire et cartographique des modifications du PLUm. Vous assurerez un rôle de référent dans la conduite des projets structurants sur le territoire métropolitain en intégrant les problématiques de développement durables.

MISSIONS PRINCIPALES :

*** Interface avec les communes :**

- Interlocuteur privilégié des communes métropolitaines, en échange direct avec les services communaux et les élus.

- Fournir un rôle de conseil éclairé et une expertise dans la mise en œuvre de projets d'urbanisme et le choix des

procédures.

*** Assurer le suivi des procédures d'évolution du PLUm :**

- Élaborer les éléments techniques des documents de planification urbaine des communes de la Métropole Nice Côte d'Azur.

- Assurer le suivi régulier des procédures d'évolution du PLUm et la sécurisation des procédures liées à l'élaboration des actes d'urbanisme (délibérations, constitution des dossiers, concertation, enquête publique).

- Assurer les relations avec les partenaires institutionnels tels que les communes de la Métropole et les personnes publiques associées.

- Réaliser des actes de procédure et élaborer des notes de synthèse.

- Informer les administrés et formuler des réponses techniques aux courriers.

- Analyser dans des délais contraints les sollicitations formulées lors des phases de concertation et d'enquête publique.

*** Participer à la production, l'organisation et à la coordination des procédures d'évolution du PLUm :**

- Assurer, en lien avec le Chef de Service, une aide et une assistance dans le suivi, l'organisation et la coordination des procédures d'urbanisme.

- Élaborer les différentes pièces constitutives du PLUm (rapport de présentation, dossiers de commissions départementales, OAP…)

MISSIONS PONCTUELLES :

- Participation aux réunions de travail internes à la Métropole et aux réunions relatives aux procédures d'évolution du PLUm (comité technique, comité de pilotage…).

Profil

Ce poste est ouvert à un agent de catégorie A de la Filière Administrative.

Expérience : Expérience d'un à trois ans souhaités sur un poste similaire en bureau d'études ou en collectivité territoriale.

Domaine de diplôme : Diplôme de niveau 1 en droit, aménagement ou urbanisme.

Compétences :

- Compétences en urbanisme et aménagement du territoire.

- Maîtrise du cadre législatif et réglementaire des domaines de l'urbanisme.

- Aptitude à assurer la gestion administrative et juridique des procédures d'urbanisme et des contentieux pouvant en découler.

- Connaissance opérationnelle et institutionnelle des collectivités territoriales.

- Méthodologie de conduite et de suivi de projets.

- Maitrise de l'outil informatique.

Qualités recherchées :

- Méthode, rigueur et discernement.

- Disponibilité et sens du travail en équipe et en collaboration.

- Aisance relationnelle et adaptabilité à tous les publics.

- Capacité de synthèse, d'organisation et d'ingénierie de projet.

- Respect de la hiérarchie et sens des responsabilités.

- Diplomatie, discrétion et culture de la collectivité.

- Sensibilité aux problématiques de développement durable.

- Capacité rédactionnelle.